

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

(в редакции от 11.01.2022)

Дата размещения: 11.01.2022 года.

Дата вступления в силу: 11.01.2022 года.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Соглашении, если содержание не требует иного, нижеуказанные термины и определения имеют следующие значения:

Бронирование услуг – заказ Пользователем Услуг в Медицинском центре на определённую дату и определённое время с целью получить Услугу в Медицинском центре. При Бронировании осуществляется Преавторизация Обеспечения. Бронирование осуществляется посредством использования Сервиса.

Владелец сервиса – Общество с ограниченной ответственностью «Док Тайм», УНП 193428825, зарегистрированное по адресу: 220035, г.Минск, ул. Тимирязева, 72-49л.

Время оказания услуг – забронированное время посещения Медицинского центра по Месту оказания Услуг, выбранное Пользователем в Личном кабинете для оказания Услуг.

Идентификация пользователя – комплекс мероприятий, направленных на проверку данных о Пользователе, введённых им при создании Личного кабинета, а также на подтверждение личности Пользователя посредством введения им кода активации, отправленного в СМС-сообщении на указанный Пользователем номер мобильного телефона.

Личная (семейная) история – данные в Личном кабинете Пользователя, содержащие информацию об истории заказов в отношении Пользователя и обозначенных им лиц (Пациентов).

Личный кабинет – персональный и не доступный третьим лицам раздел Сервиса, используемый Пользователем в соответствии с настоящим Соглашением в целях: 1) упрощения доступа к предоставляемым услугам Медицинских центров и ведения личной (семейной) истории их посещения; 2) ознакомления с перечнем Медицинских центров и оказываемых ими Услуг; 3) управления бронированием и оплаты Услуг; а также 4) получения скидок.

Медицинский центр – любое юридическое лицо Республики Беларусь, его представительство (филиал), осуществляющее медицинскую деятельность на территории Республики Беларусь и обладающее соответствующей лицензией для осуществления данного вида деятельности, предлагающее Пользователю ознакомиться с оказываемыми им Услугами, а также забронировать их через Личный кабинет.

Место оказания услуг – адрес Медицинского центра, выбранный Пользователем в Личном кабинете для оказания Услуг.

Обеспечение (Бронь) – денежные средства, подлежащие списанию с банковской карты Пользователя в пользу Медицинского центра, в обеспечение исполнения обязательств по договору возмездного оказания медицинских услуг, заключаемого между Пользователем или Пациентом и

Медицинским центром. Термин «Обеспечение» применяется для данных Правил и используется по тексту для обозначения списываемых денежных средств как способа обеспечения исполнения обязательств Пользователя. Термин «Бронь» применяется для размещения в функционале Сервиса для целей использования Сервиса и обозначения Обеспечения.

Пациент – Пользователь или обозначенное им иное лицо, в пользу которого было осуществлено бронирование Услуги.

Пользователь – любое физическое лицо, которое присоединилось к настоящему Соглашению для использования Функционала сервиса.

Правила – правила бронирования, оказания и оплаты медицинских услуг, размещенные по следующей ссылке: <https://doctime.by/specification.pdf>.

Предварительная авторизация (по тексту - преавторизация) - процедура, совершаемая банком ЗАО «Альфа-банк» по заданию Медицинского центра с использованием банковской карты Пользователя, при которой денежные средства Пользователя (Обеспечение) холдируются (резервируются) в установленном Медицинским центром размере на банковской карте Пользователя, в соответствии с правилами банка ЗАО «Альфа-банк».

Сервис – веб-сайт <https://doctime.by> и предоставленное через него программное обеспечение, посредством которых осуществляется доступ к информации о медицинских центрах, их специалистах и оказываемых ими услугах, а также их бронирование и оплата.

Соглашение – настоящее пользовательское соглашение.

Услуги – медицинские и иные услуги, оказываемые Медицинским центром по заданию Пользователя непосредственно для Пользователя либо обозначенных им лиц и являющиеся предметом договорных отношений между Медицинским центром и Пользователем.

Функционал сервиса – набор функций и опций Сервиса, доступ к которым предоставлен Пользователю через Личный кабинет на веб-сайте <https://doctime.by>, основной из которых является выбор и бронирование Услуг.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Соглашение регулирует отношения между Владельцем сервиса и Пользователем. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента присоединения Пользователя к условиям данного Соглашения. Присоединение Пользователя к настоящему Соглашению считается совершенным в момент создания Личного кабинета.

2.2. Настоящее Соглашение является договором присоединения, его заключение производится в порядке, предусмотренном ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь, а именно путем присоединения Пользователя к данному Соглашению в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

2.3. Создание Пользователем Личного кабинета и использование Функционала свидетельствует о его полном и безоговорочном согласии Пользователя с условиями данного Соглашения.

3. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Владелец сервиса предоставляет Пользователю право использовать Сервис для выбора и

бронирования Услуг Медицинского центра на условиях, предусмотренных данным Соглашением.

3.2. Использование Сервиса Пользователем осуществляется безвозмездно.

3.3. Для начала использования Сервиса Пользователь должен создать Личный кабинет на сайте www.doctime.by, посредством внесения своих персональных данных (включая, но не ограничиваясь, ФИО, адрес электронной почты, номер телефона). В ходе создания Личного кабинета происходит Идентификация пользователя.

3.4. Пользователь для Идентификации сможет использовать только один номер мобильного телефона. Передача Пользователем кода активации третьим лицам запрещена.

3.5. После завершения создания Личного кабинета Пользователь получает возможность доступа в Личный кабинет с предоставлением индивидуального логина и пароля. Последующий доступ к Личному кабинету осуществляется посредством ввода логина и пароля или предоставления кода через СМС. Ответственность за сохранность пароля и недопущения доступа третьих лиц к Личному кабинету несёт Пользователь. Все действия, совершенные после входа в Личный кабинет, считаются совершенными от имени Пользователя.

3.6. Пользователь может осуществить Бронирование услуги, совершив выбор из перечня Медицинских центров, специалистов, оказываемых ими Услуг, Времени и Места оказания услуг. В момент осуществления Бронирования услуг между Пользователем и Медицинским центром возникают договорные отношения на оказание Услуг путем присоединения Пользователя к Правилам. Присоединение Пользователя к Правилам считается совершенным в момент Бронирования услуг посредством Сервиса.

3.7. Пользователь вправе отменить Бронирование услуги путём совершения соответствующей операции в Личном кабинете: посредством выбора и нажатия в разделе брони кнопки «Отменить бронь». При этом Обеспечение подлежит возврату Пользователю с учётом пункта 4.2 настоящего Соглашения, а также Правил бронирования и оказания медицинских услуг, размещенных по ссылке <https://doctime.by/specification.pdf>.

3.8. Стоимость Услуг, оказываемых Медицинским центром Пользователю, с учетом скидки, будет указана в Личном кабинете Пользователя на сайте www.doctime.by.

3.9. В Личном кабинете сохраняется информация о стоимости, Месте и Времени оказания услуг, ранее полученных Пользователем, бронирование которых происходило посредством Сервиса.

3.10. Осуществляя Бронирование услуг посредством Сервиса, Пользователь соглашается на получение: а) электронных писем / push-уведомлений информационного и рекламного характера; б) СМС-сообщений на телефонный номер, указанный Пользователем; в) звонка с предложением Сервиса на телефонный номер, указанный Пользователем; г) сообщений в мессенджерах: Viber, Telegram, WhatsApp и т.д.

3.11. Положения настоящего Соглашения применяются только при Бронировании услуг Медицинского центра через Сервис. Если Пользователь бронирует Услуги по телефону, месту нахождения Медицинского центра или иным не предусмотренным настоящим Соглашением способом, отношения между Пользователем и Владелецем сервиса не возникают.

3.12. Если Пользователь забронировал и оплатил одну или несколько Услуг через Сервис, однако в

Месте оказания услуг решил воспользоваться дополнительной Услугой, он вправе осуществить бронирование и оплату такой Услуги через Сервис с применением скидки или в обычном порядке, предусмотренном в Медицинском центре.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. В момент Бронирования Услуги происходит Преавторизация, в ходе которой денежные средства Пользователя (Обеспечение) холдируются (резервируются) в установленном Медицинским центром размере. Размер Обеспечения для Бронирования услуги демонстрируется для Пользователя в Личном кабинете.

4.2. В случае отмены Бронирования услуги менее, чем за 48 часов до Времени оказания услуги Обеспечение не подлежит возврату. За 48 часов до Времени оказания услуги с банковской карты Пользователя списывается Обеспечение. Сумма Услуг, оказанных Медицинским центром, уменьшается на стоимость списанного Обеспечения.

4.3. Подробная информация об осуществлении Бронирования услуги, Преавторизации и Обеспечении содержится в Правилах бронирования и оказания медицинских услуг, размещенных по ссылке <https://doctime.by/specification.pdf>.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Пользователь имеет право:

5.1.1. знакомиться с информацией и использовать Функционал сервиса в соответствии с условиями, изложенными в данном Соглашении, в том числе создавать Личный кабинет, бронировать Услуги, оценивать качество оказанной ему Услуги;

5.1.2. в любое время расторгнуть в одностороннем порядке настоящее Соглашение, удалив Личный кабинет;

5.1.3. в любое время отказаться от получения рекламных e-mail и СМС-рассылок / push-уведомлений в Личном кабинете.

5.2. Пользователь обязан:

5.2.1. сообщать достоверные данные о себе при создании Личного кабинета, а также поддерживать актуальность таких данных;

5.2.2. любым возможным способом немедленно уведомить Владельца сервиса о неавторизованном доступе третьего лица в Личный кабинет Пользователя с использованием логина и пароля Пользователя;

5.2.3. не совершать каких-либо действий, направленных на нарушение работы Сервиса, включая, но не ограничиваясь, хакерские атаки, использование вредоносных программ (вирусов), изменение программного обеспечения Сервиса и т.д.;

5.2.4. не использовать Сервис в целях, запрещенных законодательством Республики Беларусь;

5.2.5. не нарушать авторские права Владельца сервиса в отношении материалов (в том числе товарных знаков, программного обеспечения, фотографий, графических изображений, текстов), размещенных на веб-сайте www.doctime.by; не модифицировать, не продавать, не распространять программное обеспечение, необходимое для функционирования Сервиса, целиком или частями.

5.3. Владелец сервиса имеет право:

5.3.1. вносить изменения и/или дополнения в настоящее Соглашение без предварительного уведомления Пользователя путем размещения на веб-сайте www.doctime.by новой редакции Соглашения. Все изменения вступают в силу немедленно после публикации, и считаются доведенными до сведения Пользователя с момента такой публикации. Продолжая использование Личного кабинета, в том числе в целях Бронирования услуг или просмотра истории оказанных ранее Услуг, Пользователь присоединяется к новой редакции Соглашения;

5.3.2. приостановить, изменить или прекратить работу Сервиса полностью или частично либо изменить его функционал полностью или частично без предварительного уведомления Пользователя об этом;

5.3.3. расторгнуть в одностороннем порядке настоящее Соглашение в случае грубого нарушения Пользователем данного Соглашения, в том числе, но не ограничиваясь, при получении от уполномоченных государственных органов и организаций сведений о том, что информация, предоставленная Пользователем при создании Личного кабинета, не соответствует действительности. Владелец сервиса уведомляет Пользователя любым доступным способом о расторжении в одностороннем порядке данного Соглашения, в том числе путем удаления его Личного кабинета.

5.3.4. удалять, изменять любую информацию, размещенную Пользователем в Личном кабинете, если посчитает, что указанная информация нарушает действующее законодательство Республики Беларусь, требования настоящего Соглашения либо права третьих лиц;

5.3.5. направлять Пользователю СМС-сообщения / push-уведомления рекламного или информационного характера.

5.4. Владелец сервиса обязуется:

5.4.1. хранить и обрабатывать персональные данные Пользователя (IP-адрес, данные, указанные при создании Личного кабинета) в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

5.4.2. В случае отзыва Пользователем согласия на обработку его персональных данных прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. Продолжая использование Личного кабинета, в том числе в целях Бронирования услуг или просмотра истории оказанных ранее Услуг, Пользователь выражает свое согласие на передачу своих персональных данных.

6. ОЦЕНКИ

6.1. Пользователь вправе ставить оценки для выражения мнения относительно качества оказанных Услуг. Оценивание должно происходить с учётом следующих факторов в совокупности: а) оценка должна непосредственно относиться к забронированной Пользователем Услуге, которая уже была оказана ему; б) оценка должна быть объективной и обоснованной.

6.2. Владелец сервиса не оценивает и не проверяет достоверность, объективность предоставляемых Пользователями оценок.

6.3. Оценки Услуг, предоставленные Пользователями посредством Сервиса, отражают личное мнение Пользователей и могут не совпадать с мнением Владельца сервиса или Медицинского

центра. Владелец сервиса может удалять оценки по своему усмотрению.

7. ПРЕДЕЛЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Владелец сервиса не оказывает Услуги, не является посредником в их предоставлении, не занимается продвижением Услуг и не несет ответственности за их качество, способы, сроки и результат оказания таких Услуг, а также возможные правовые последствия ненадлежащего оказания либо отказа в оказании Услуг Медицинским центром. Владелец сервиса не несет никакой ответственности по претензиям и искам Пользователей относительно качества медицинских Услуг и порядка их предоставления.

7.2. Владелец сервиса исключительно предоставляет Медицинскому центру право на использование Сервиса как программного обеспечения для размещения информации об Услугах, а также предоставляет Пользователям возможность бронирования этих Услуг.

7.3. Медицинский центр самостоятельно отвечает за достоверность информации об оказываемых Услугах, в том числе, но не ограничиваясь, их описании, стоимости, порядке и методике оказания, актуальном расписании и иных особенностях, а также применении скидки при определении стоимости Услуг.

7.4. Владелец сервиса не несет ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей по Соглашению, если неисполнение является следствием обстоятельств, которые не зависят от его воли, в том числе: а) сбои в работе мобильной связи или глобальной компьютерной сети Интернет, проведение любого рода технических работ операторами связи; б) временное отсутствие электроснабжения; в) недостаточно качественная работа сайта или мобильного приложения ввиду функциональных возможностей используемого компьютера или иного технического устройства Пользователя; г) иные аналогичные обстоятельства, которые не зависят от воли Владельца сервиса.

7.5. Владелец сервиса освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, если это неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после присоединения Пользователя к данному Соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы включают в себя чрезвычайные события или обстоятельства, которые нельзя было предвидеть или предотвратить доступными средствами. Такие чрезвычайные события или обстоятельства включают в себя, в частности: забастовки, наводнения, пожары, землетрясения и иные стихийные бедствия, войны, военные действия, действия белорусских или иностранных государственных органов, а также любые иные обстоятельства, выходящие за пределы разумного контроля.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.2. Споры и разногласия, вытекающие из настоящего Соглашения, будут разрешать путем переговоров. В случае недостижения согласия в результате переговоров указанные разногласия и спорные вопросы разрешаются в претензионном (досудебном) порядке. Сторона, выдвинувшая требование, направляет другой стороне мотивированную претензию в письменной форме (заказной почтой с уведомлением о вручении). Другая сторона обязуется рассмотреть такую претензию и направить ответ на нее в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее

получения. В случае отклонения претензии полностью или частично либо неполучения стороной, направившей претензию, ответа на нее в установленный срок для ее рассмотрения, сторона, направившая претензию, вправе обратиться в суд по месту нахождения Владельца сервиса.

